

Formulaire de demande de duplicata de livret de famille

Pièces à fournir :

- Justificatif de votre identité
- Justificatif de domicile (titre de propriété, avis d'imposition ou certificat de non-imposition, quittance de loyer, d'assurance du logement, facture de gaz, d'électricité ou de téléphone)
- Informations concernant les actes du livret à reconstituer (nom, prénoms, date et lieu de naissance de chaque personne + date et lieu du mariage si vous vous êtes mariés).
- En cas de vol, récépissé de déclaration de vol au commissariat de police ou à la brigade de gendarmerie.

Vous pouvez demander un second livret de famille si vous êtes séparés et que vous n'êtes pas en possession du livret original.

Je soussigné(e) : *(nom et prénom)*

Domicilié à

Téléphone :

Mail :

Sollicite la délivrance d'un livret de famille pour le motif suivant :

(cocher la case correspondante à votre demande)

Perte, vol, détérioration, destruction du premier livret

Changement dans la filiation ou dans les noms ou prénoms des personnes qui figurent au livret

Epoux ou parent(s) dépourvus du livret

Conditions de délivrance

Je sollicite :

L'établissement d'un nouveau livret par reproduction du premier livret (joindre le livret de famille en votre possession)

La reconstitution d'un nouveau livret par les voies prévues à l'article 630 de IGEC et je remplis à cet effet le questionnaire figurant au verso

Je certifie également que les renseignements indiqués ci-dessus et au verso sont exacts.

Fait à

le :

Signature :

En cas de décès d'un des parents ou des 2 parents, les enfants ne peuvent pas obtenir la délivrance d'un second livret.

Questionnaire à remplir

EPOUX / PERE

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

EPOUSE / MERE

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

Date du mariage :

Commune de mariage :

Date du divorce :

ENFANT

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

ENFANT

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

ENFANT

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

ENFANT

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Date et lieu du décès :

L'utilisation des données personnelles dans le cadre de ce traitement relatif à la demande de duplicata de livret de famille est soumise à la réglementation en vigueur sur la protection des données personnelles. Le responsable de ce traitement est la Mairie d'Entraigues-sur-la-Sorgue. Ces données seront conservées pendant un an au sein de la Mairie d'Entraigues-sur-la-Sorgue. Au-delà, ces données pourront être archivées sur un support informatique distinct et à accès très limité, conformément aux règles applicables en matière d'archives publiques et d'archives privées. Pour plus d'information sur vos droits et la manière dont nous utilisons vos données personnelles, vous pouvez consulter nos mentions légales et notre politique de confidentialité : <https://ville-entraigues84.fr/politique-de-confidentialite-rgpd> ou contacter directement notre Délégué à la protection des données à l'adresse mail suivante : rgpd@mairie-entraigues.fr